

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению «запрос предложений» для определения поставщика по закупке
непродовольственных товаров по предмету закупки «мебель»

Заказчик: Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики

Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики объявляет о проведении «запрос предложений» для определения поставщика по закупке непродовольственных товаров для ГУ «Республиканский центр олимпийской подготовки»

Заявки на участие в «запрос предложений» принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9-00 ч. до 17-00 ч. по адресу: г. Тирасполь, ул. Мира 21 А, каб. 24 второй этаж Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики.

Дата начала подачи заявок на участие в «запрос предложений» – с 21 ноября 2023 года

Дата окончания подачи заявок на участие в «запрос предложений» – 27 ноября 2023 года

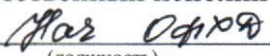
Дата заседания комиссии по осуществлению закупок состоится 28 ноября 2023 года в 14:00, по адресу: г. Тирасполь, ул. Мира 21А, каб. 22 второй этаж Государственная служба по спорту Приднестровской Молдавской Республики.

№ п/п позиции	Наименование товара	Ед. Изм.	Кол-во	Предложение № 1	Предложение № 2	Цена за ед. товара для определения макс. Цены контракта	Цена товара для определения макс. Цены контракта
1	Стол Характеристики: Материал корпуса: ЛДСП, габариты высота: 75 см, глубина: 60 см, ширина: 130 см, цвет: темный венге.	шт.	1	1 681,00	1 899,00	1 681,00	1 681,00

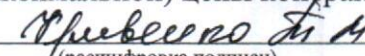
Начальная (максимальная) цена контракта сформирована в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», пунктом 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 1 681,00 рублей ПМР.

Ответственный исполнитель по определению начальной (максимальной) цены контракта


(должность)


(подпись)


(расшифровка подписи)

Проект контракта согласно Приложению № 1.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении «запрос предложений» <http://zakupki.gospmr.org/index.php/dokumenty/rasporyazheniya>.

При этом:

Заявки на участие в «запрос предложений» предоставляются по форме и в порядке, согласно закупочной документации, извещения о проведении «запрос предложений».

Участник «запрос предложений» подает в письменной форме заявку, на участие в «запрос

предложений» в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия; заявка на участие в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающим ограничение доступа по электронному адресу: gossportpmr@mail.ru

Заявка на участие в «запрос предложений» должна содержать:

- информацию и документы об участнике «запрос предложений», подавшем такую заявку;
- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица);
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника «запрос предложений»;
- копии учредительных документов участника «запрос предложений» (для юридического лица);
- предложения участника, «запрос предложений», в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о запросе предложений;
- документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным документацией о «запросе предложений»;

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие, а также, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Непосредственно участник «запрос предложений» несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Формирование цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) осуществляется в рублях ПМР.

Контракт с победителем заключается не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола «запрос предложений».

В случае, если в установленный срок, победитель не представил заказчику подписанный контракт, он признается уклонившимся и контракт заключается по предложенной цене с участником, который сделал предыдущее предложение о цене контракта.

Нормативная база опубликована в подразделе «Нормативные правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР: <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/dokumenty-i-informaciya/norm.html>

Расторжение контракта допускается: по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа от исполнения контракта, в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с учетом особенностей, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

КОНТРАКТ ПОСТАВКИ № _____

г. Тирасполь

« ____ » _____ 2023г.

Государственная служба по спорту ПМР, именуемая в дальнейшем, Государственный заказчик, в лице начальника Государственной службы по спорту ПМР Соколенко В.Г., действующего на основании Положения, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем Поставщик в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и ГУ «РЦОП», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице директора В.П. Бурлак, действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю непродовольственные товары (стол), (далее - Товар), а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

1.2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Общая сумма настоящего контракта составляет ____ (сумма прописью) рублей ПМР _____ копеек, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Государственной службе по спорту ПМР на 2023 год.

2.2 Цена контракта, указанная в пункте 2.1. настоящего контракта, является твердой, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.3 Цена Товара, указанная в спецификации, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством ПМР и настоящим контрактом.

2.4 Расчёт за поставленный Товар осуществляется Покупателем из средств Республиканского бюджета ПМР путём перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Покупатель производит предоплату в размере 25% от суммы контракта. Днём оплаты считается день зачисления средств на расчетный счёт Поставщика. Оплата оставшихся 75% осуществляется Покупателем путем перечисления на расчетный счет Поставщика по факту поставки товара с отсрочкой платежа до 31 декабря 2023 года.

2.5 Источник финансирования - Республиканский бюджет.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1 Товар поставляется Поставщиком, согласно п. 4.1.1. и п. 4.1.2. раздела 4 настоящего Контракта. В случае, если Поставщик не может выполнить поставку данного товара, он немедленно сообщает об этом Покупателю.

3.2 В случае, если Поставщиком в пределах срока действия настоящего Контракта не поставлен весь объем (количество и ассортимент) Товара, указанный в спецификации, он обязуется продолжать поставки Товара Покупателю и после истечения срока действия контракта на условиях и по цене, которые оговорены настоящим контрактом, до полного исполнения своих обязательств.

3.3 Приемка Товара производится уполномоченным по доверенности работником Покупателя. Обязанность Поставщика по передаче партии Товара считается исполненной с момента фактической передачи Товара и подписания уполномоченными по доверенности представителями Покупателя и Поставщика расходной накладной.

3.4 В случае обнаружения дефектов, во время приема-передачи, либо некачественного Товара или его несоответствие по ассортименту и количеству, указанным в заявке, Покупатель не позднее 3 (трех) рабочих дней сообщает об этом Поставщику, который обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней устранить дефекты, заменить некачественный товар на качественный либо поставить недостающее количество товара.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. В срок, установленный контрактом, своим транспортом и за свой счёт по расходной накладной поставить в адрес Покупателя Товар в надлежащем виде, надлежащем качестве и количестве, в ассортименте и по цене, согласно условиям настоящего Контракта.

4.1.2. Передать Товар, качество которого соответствует всем предъявляемым требованиям Покупателя, а также, вместе с Товаром, все относящиеся к нему документы (расходная накладная, гарантийный талон и т.д.).

4.1.3. Принимать претензии по качеству и количеству переданного Покупателю Товара согласно разделу 3 настоящего Контракта. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке Товара (пункт 3.4 раздела 3 настоящего Контракта), а также в течение гарантийного срока.

4.1.4. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи Покупателю.

4.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Продавец имеет право:

4.2.1. Требовать подписания Покупателем расходной накладной в случае поставки Продавцом Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.

4.2.2. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. Оплатить стоимость Товара в срок, установленный контрактом.

4.3.2. При приёмке Товара, осуществить его проверку и совершить все действия, обеспечивающие принятие данного Товара, в надлежащем качестве и в надлежащем количестве, (в ассортименте и по цене) согласно условиям настоящего Контракта.

4.3.3. Использовать Товар в соответствии с инструкцией по пользованию и условиям гарантийного талона.

4.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Покупатель имеет право:

4.4.1. Требовать от Продавца надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом;

4.4.2. Требовать от Продавца своевременного устранения выявленных, при приеме-передаче Товара, недостатков или дефектов.

4.4.3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР и условиями настоящего Контракта.

6. КАЧЕСТВО ТОВАРА

6.1 Качество Товара должно соответствовать действующим стандартам, техническим условиям, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям, предусмотренным для данного вида Товаров, и должно подтверждаться сертификатом соответствия (качественным удостоверением), предоставляемым Поставщиком на каждую отдельную партию Товара.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1 Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

7.2 В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3 Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия

непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

7.4 Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

7.5 При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность и нецелесообразность надлежащего исполнения.

7.6 Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обязательств форс — мажорными, заключением компетентного органа ПМР.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством ПМР.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания всеми Сторонами и действует до 31 декабря 2023 года, а в части принятых Сторонами на себя обязательств — до полного их исполнения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства ПМР.

10.2. Настоящий Контракт составлен в 3 (трех) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством ПМР.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и подписаны всеми его Сторонами.

10.5. Все приложения к настоящему Контракту, подписанные всеми Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Покупатель:

Директор

ГУ «РЦОП»

Директор

В.П. Бурлак

«_____» _____ 2022г.

«_____» _____ 2023 г.

Государственный заказчик:

Государственная служба по спорту ПМР

г. Тирасполь, ул. Мира, 21 а

Р/с 2182006439901003

Ф/к 0200045686, куб 00

Приднестровский Республиканский Банк

Г. Тирасполь

Начальник

Государственной службы по спорту ПМР

Соколенко В.Г.

«_____» _____ 2023 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

к Контракту № _____ от « ____ » _____ 2023 г.

№ П/П	Наименование продукции Страна производитель	Ед. Изм.	Кол-во кг.	Цена за единицу товара (руб. ПМР) кг.	Стоимость (руб. ПМР)
1.					
2.					
3.					
	ИТОГО:				

ИТОГО:

Поставщик:

Директор

« ____ » _____ 2022г.

Покупатель:
ГУ «РЦОП»

Директор

В.П. Бурлак

« ____ » _____ 2023 г.

Государственный заказчик:

Государственная служба по спорту ПМР

г. Тирасполь, ул. Мира, 21 а

Р/с 2182006439901003

Ф/к 0200045686, куб 00

Приднестровский Республиканский Банк

Г. Тирасполь

Начальник

Государственной службы по спорту ПМР

Соколенко В.Г.

« ____ » _____ 2023 г.

**Извещение о закупке непродуктовенных товаров для
Государственного учреждения
«Республиканский центр олимпийской подготовки» на 2023 год**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	
1.	Номер извещения	35
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	мебель (стол)
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	непродуктовенные товары
5.	Дата размещения извещения	20 ноября 2023 года
	2. Сведения о заказчике	
1.	Наименование заказчика	Государственная служба по спорту ПМР
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А"
4.	Адрес электронной почты	электронная почта: gossportpmr@mail.ru
5.	Номер контактного телефона	тел.: 533 - 66 - 640
6.	Дополнительная информация	
	3. Информация о процедуре закупки	
1.	Дата и время начала подачи заявок	21 ноября 2023 г. с 09:00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	27 ноября 2023 г. до 17:00 часов
3.	Место подачи заявок	Государственная служба по спорту ПМР г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А" 2 этаж, каб. 24 или по электронной почте: gossportpmr@mail.ru
4.	Порядок подачи заявок	Заявки предоставляются в письменной форме, запечатанном конверте или по электронной почте: gossportpmr@mail.ru
5.	Дата и время проведения закупки	28 ноября 2023г. в 14:00 часов.
6.	Место проведения закупки	Государственная служба по спорту ПМР г. Тирасполь, ул. Мира 21 "А" 2 этаж, каб. 22
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Все заявки оцениваются на основании критериев, указанных в документации, статья 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г.
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	1 681,00 рублей ПМР
2.	Валюта	Рубли Приднестровской Молдавской Республики
3.	Источник финансирования	Республиканский бюджет
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата за выполнение работ производится по предоплате в размере 25% от суммы контракта, оплата оставшихся 75% осуществляется по факту выполненных работ согласно акта выполненных работ, с возможностью отсрочки платежа до 30.12.2023г.
	5. Информация о предмете (объекте) закупки	

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения				
1	2	3				
		№ п/ п	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. изм.	Ко-во	Начальная (максималь ная) цена
1.	Предмет закупки и его описание	1	Стол Характеристики: Материал корпуса: ЛДСП, габариты высота: 75 см, глубина: 60 см, ширина: 130 см, цвет: темный венге.	шт.	1	1 681,00
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется				
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Не требуются				
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки».				
	6. Преимущества, требования к участникам закупки					
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Согласно ст.19 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г.				
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	В соответствии со ст.21 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О Закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018г.				
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком принимаемых на себя обязательств – данный подрядчик включается в реестр недобросовестных поставщиков, который фиксируется на сайте информационной системы в сфере закупок по ссылке: http://zakupki.gospmr.org/index.php/reestry/reestr-nedobrosovestnykh-postavshchikov				
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым подрядчиком в отношении поставляемых услуг	Качество товара должно подтверждать сертификатом соответствия, предоставляемым на товар. Некачественный товар, товар, пришедший в негодность до истечения установленных сроков годности, а также товар, поставленный в поврежденной упаковке (таре), подлежит замене поставщиком на основании акта, составленного с участием представителей обеих сторон.				
	7. Условия контракта					
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	ГУ «РЦОП»				
2.	Сроки поставки товара или завершения	до 31 декабря 2023 года				

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
	работы либо график оказания услуг	
3.	Условия транспортировки и хранения	Поставка товара осуществляется согласно заявке Заказчика, транспортом Поставщика за его счёт, по адресу г. Тирасполь, пер. Одесский, д 2. Хранение товара до его поставки получателю осуществляется Поставщиком и за его счет.

Обоснование «запрос предложений» для определения поставщика по закупке непродовольственных товаров для ГУ РЦОП на 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель начальника ГСС ПМР

(должность)

Н.М. Телятинская
(расшифровка подписи)

(подпись)

«13» ноября 2023г.

№ п/п закупки и, № п/п в плане закупки и товаров в работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения начальной (макс.) цены контракта (нач. макс. цены лота), указания на невозможность применения иных методов определения нач. (макс.) цены	Обоснование выбранного метода определения начальной (макс.) цены контракта (нач. макс. цены лота), указания на невозможность применения иных методов определения нач. (макс.) цены	Способ определения поставщика (подряд., исполнит.)	Обоснование выбранного способа определ. поставщика (подряд., исполнит.)	Обоснование дополнительных требований. (пункт 2 статьи 21 Закона ПМР «О закупках в ПМР» к участникам закупки (при наличии таких требований))	
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качеств и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки								
						Ед. изм.	Кол-во, объем закупки							
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			1	Непродовольственные товары	Стол Характеристики: Материал корпуса: ЛДСП, габариты высота: 75 см, глубина: 60 см, ширина: 130 см, цвет: темный венге.		шт.	1	1 681,00	Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Пункт 5 статьи 16 Закона ПМР «О закупках ПМР» Пункт 29 Приказа МЭР № 1127	Запросный	Статья 44 Главы.3 Закона ПМР «О закупках ПМР»	

Нач. Службы

(должность)

О.В. Сурореева

(подпись)

О.В. Сурореева

(расшифровка подписи)

«13» ноября 2023г.